

**КОМИССИИ ПО ПРОВЕРКЕ СОСТОЯНИЯ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА
В ОГБУЗ «ЕЛЬНИНСКАЯ ЦРБ»**

От 09.04.2025г

**О состоянии условий и охраны труда
в ОГБУЗ «Ельнинская ЦРБ»**

На основании письма Министерства труда и занятости населения Смоленской области от 11.03.2024 года исх.№646

Отрасль - Здравоохранения; Раздел по ОКВЭД – 86.10 Деятельность больничных учреждений;
среднесписочная численность работников – 159 человек, в т.ч. женщин 134 человека.

Комиссия проверяла наличие следующих документов:

1. Правила внутреннего трудового распорядка дня работников учреждения (доведение работникам под роспись).
2. Положение о системе управления охраной труда (СУОТ).
3. Приказ о введении положения по учету микроповреждений (микротравм).
4. Коллективный договор, заключенный на 3 года.
5. Соглашение по охране труда (заключается на календарный год).
6. Акты проверок выполнения соглашения по охране труда (оформляются 2 раза в год).
7. Приказ руководителя учреждения о назначении работника, ответственного за охрану труда.
8. Приказ руководителя учреждения о назначении комиссии для проверки знаний по охране труда (не менее трех членов комиссии, обученных и аттестованных в учебных центрах, имеющих лицензию и включенных в реестр).
9. Удостоверение о проверке знаний по охране труда руководителя учреждения и членов комиссии по проверке знаний.
10. Протоколы проверки знаний по охране труда работников учреждения (оформляются 1 раз в 3 года).
11. Материалы по проведению специальной оценки рабочих мест по условиям труда (оформляются 1 раз в 5 лет).
12. Перечень инструкций по охране труда с присвоением порядкового номера (должен охватывать все виды работ и профессии учреждения, ведется специалистом по охране труда или руководителем учреждения).
13. Инструкции по охране труда для всех должностей и по всем видам работ (утверждается руководителем учреждения по согласованию с советом трудового коллектива, пересматриваются 1 раз в 5 лет).
14. Приказ об утверждении норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам.
15. Карточки учета выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам.
16. Приказ об утверждении норм бесплатной ежемесячной выдачи смывающих средств работникам.
17. Перечень профессий и должностей работников, занятых на работах с вредными условиями труда.

18. Программа вводного инструктажа по охране труда (утверждается руководителем учреждения по согласованию с советом трудового коллектива).
19. Журнал регистрации вводного инструктажа (оформляется специалистом по охране труда или руководителем учреждения при приеме на работу, вводный инструктаж должны проходить все поступающие на работу).
20. Программа первичного инструктажа по охране труда на рабочем месте (составляется с учетом особенностей работы, утверждается руководителем учреждения по согласованию с советом трудового коллектива).
21. Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.
22. Приказ об освобождении от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте.
23. Журнал регистрации несчастных случаев.
24. Приказ о назначении лиц, ответственных за техническую эксплуатацию зданий и сооружений.
25. Технический паспорт на здания медицинского учреждения.
26. Акты общего технического осмотра комиссией здания учреждения.
27. Приказ руководителя учреждения о назначении ответственного за электрохозяйство (с соответствующей группой допуска, прошедшего проверку знаний в Ростехнадзоре).
28. Протокол проверки сопротивления изоляции электропроводки (оформляется не реже 1 раза в три года).
29. Журнал учета присвоения группы 1 по электробезопасности неэлектротехническому персоналу.

Комиссия отметила:

В коллективе проводится работа по выполнению требований трудового кодекса РФ, других нормативных документов по соблюдению безопасных условий труда работников на высоком уровне.

В учреждение утверждено Положение о системе управления охраной труда 23.12.2022 года.

Проведена оценка профессиональных рисков (Приказ от 15.01.2024 года №34/пр).

Коллективный договор между работниками и работодателем заключен 28 декабря 2022 года сроком на 3 года (уведомительная регистрация в отделе социальной защиты 03 марта 2023 года №2).

Приказом руководителя учреждения от 16.01.2025 года №34/пр назначен ответственный за охрану труда Шашков А.А.

Комиссия для проверки знаний по охране труда в учреждение утверждена приказом от 16.01.2025 года.

Удостоверения о проверке знаний по охране труда руководителя учреждения и членов комиссии по проверке знаний от 20 июня 2024 года. Обучение по охране труда прошли:

Тарасенкова И.С. главный врач;

Шашков А.В. зам. гл.вр. по ЭВ;

Орлова А.В. ст. м/с поликлиники

Зайцева Л.В. гл. м/с

Дрюпина Н.В. нач. хозяйственного отдела

Обучение по организации обучения приема оказания первой помощи прошла 14 июня 2024 года - Зайцева Л.В. гл. м/с

Протоколы проверки знаний по охране труда работников учреждения от 14 июня года.

В учреждение проведена специальная оценка рабочих мест по условиям труда 01.11.2021 года. Специальная оценка условий труда проведена на 254 рабочих местах, на которых было занято 175 человек, из которых женщин - 150. Класс условий труда на 74 рабочих местах - 2, на 33 рабочих местах - 3.1, на 147 рабочих местах - 3.2

Перечень инструкций по охране труда с присвоением порядкового номера утвержден приказом от 01.10.2019 года.

Нормы бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам согласованы с представителем трудового коллектива и утверждены в коллективном договоре. Карточки учета выдачи специальной одежды, специальной обуви и средств индивидуальной защиты работникам ведутся.

Приказом от 30.05.2024 года № 119/пр утверждены нормы бесплатной ежемесячной выдачи смывающих средств работникам учреждения.

Программы вводного и первичного инструктажа по охране труда утверждены руководителем учреждения по согласованию с представителем трудового коллектива.

В учреждение ведутся журналы регистрации по охране труда: вводный, на рабочем месте, журнал регистрации несчастных случаев.

За техническую эксплуатацию зданий и сооружений назначен зам.гл.врача по ЭВ Шашков А.В.. Акты общего технического осмотра здания составляются 2 раза в год: весной и осенью. Данные осмотров заносятся в журнал осмотра.

Технический паспорт на здание имеется.

Ответственным за электрохозяйство зам.гл.врача по ЭВ Шашков А.В. (Приказ от 16.01.2025г. №20/пр). Журнал учета присвоения группы 1 по электробезопасности ведётся.

В учреждение в 2024 году не зарегистрировано ни одного несчастного случая.

Недоработки в вопросах улучшения условий охраны труда в ОГБУЗ «Ельнинская ЦРБ»:

1. Отсутствует календарный план проведения периодического медицинского осмотра.
2. Отсутствует журнал выдачи направлений на медицинский осмотр.
3. Необходимо проверить сопротивление изоляции электропроводки в 2025 году.

Комиссия по проверке состояния условий и охраны труда в ОГБУЗ «Ельнинская ЦРБ» решила:

1. Лицам, ответственным за данные направления до 31 декабря 2025 года:
 - 1.1. Устранить вышеперечисленные замечания.

Подписи членов комиссии:

Главный врач



И.С.Тарасенкова

Зам.гл.врача по ЭВ



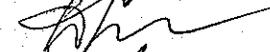
Шашков А.В.

Главная м/с



Зайцева Л.В.

Начальник ХО



Дрюпина Н.В.

Представитель ТК



Любавкина Т.Н.